



MARMARAEREĞLİSİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MARMARAEREĞLİSİ İLKOKULU



OKUL GELİŞİM PLANI (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

| Alanı | Ana Eylem No | Alt Eylem No | Yapılacak Çalışma | Eylem Sorumlusu | Tarih | |
|-----------------|--------------|--------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|--|
| AKADEMİK BAŞARI | 1 | 1.1. | Akademik başarı durumlarının tespit edilmesi amacıyla tüm sınıflarda tatil dönüşü seviye tespit çalışmaları yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | Eylül | |
| | | 1.2. | 3.sınıf öğrencilerine İYEP takvimi çerçevesinde başarı tespit çalışmalarının yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | Eylül | |
| | | 1.3. | Okulda gerçekleştirilen sınavların sonuçlarının analiz edilerek, analiz sonucunda başarısız olan veya gereksinim duyulan öğrenciler için destekleme ve yetiştirme takvimi hazırlanarak çalışmaların yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | 2 | 2.1. | Yapılan değerlendirme sonucunda başarının artırılmasına yönelik çalışmaların planlanması ve yürütülmesi. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | 3 | 3.1. | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla ihtiyaç duyulan eğitimlerin tespit edilmesi ve eğitimlerin verilmesi için çalışmaların yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | | 3.2. | Öğretmenlerin birlikteliklerini desteklemeye yönelik gezi ve sosyal faaliyetlerin (yemek,sportif aktiviteler v.b.) gerçekleştirilmesi. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | 4 | 4.1. | Okul Öncesi ve 1.sınıf öğrenci ve velilerine yönelik uyum çalışmalarının yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | Eylül | |
| | | 4.2. | Öğrencilere yönelik İYEP kurslarının işlerliği ve etkinliğinin takibi ve yürütülmesi. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | 5 | 5.1. | Okul-aile iş birliğini geliştirmeye yönelik eğitim çerçevesinde " Aile İçi İletişim" seminerinin verilmesi. | Sınıf Öğretmeni | Ekim | |
| | | 5.2. | Okul-aile iş birliğini geliştirmeye yönelik eğitim çerçevesinde " Aile İçi Şiddet" seminerinin verilmesi. | Sınıf Öğretmeni | Mart | |
| | 6 | 6.1. | 2023 Eğitim Vizyonu hedefleri doğrultusunda okulumuzda "Öğrenme İstasyonları" oluşturmak. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | Kasım | |
| | | 6.2. | Okulumuz bodrum katı alanını daha verimli olarak kullanmak amacıyla düzenlenmesini sağlamak. | Okul İdaresi, Gönüllü Kuruluşlar. | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | 7 | 7.1. | Bilsem Sınavları hakkında bilinçlendirme ve farkındalık oluşturma çalışmaları yapılması. | Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |



MARMARAEREĞLİSİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MARMARAEREĞLİSİ İLKOKULU



OKUL GELİŞİM PLANI (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

| Alanı | Ana Eylem No | Alt Eylem No | Yapılacak Çalışma | Eylem Sorumlusu | Tarih |
|-------------------|--------------|--------------|---|--------------------------------|--------------------------------|
| DEVAM-DEVAMSIZLIK | 1 | 1.1. | Hergün yapılan yoklamaların gün içinde e-okula girilmesi. Okula gelmeyen öğrencinin velisinin günlük olarak bilgilendirilmesi. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 2 | 2.1. | Devamsızlık konusunda riskli olan öğrencilerin velileri ile iletişim içinde bulunup , öğrencinin devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 3 | 3.1. | Devamsızlık yapan öğrencilerin ve ailelerinin okula devam hakkında bilgilendirilmesi , varsa olumsuz koşulların ortadan kaldırılması için gerekli çalışmaların yapılması. Bu öğrencilerin sosyal, kültürel , fiziksel aktiviteleri yönlendirilerek okula devamının sağlanması, ev ziyaretlerinin yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 4 | 4.1. | Devamsızlığı önlemek için yapılan çalışmaları düzenli olarak raporlaştırmak ve değerlendirmek, varsa eksikliklerin tamamlanması için gerekli çalışmaların yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 5 | 5.1. | İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formu ve yönergesi çerçevesinde devamsızlığı önleme için yapılan iş ve işlemlerin yürütülmesi. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |



MARMARAEREĞLİSİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MARMARAEREĞLİSİ İLKOKULU



OKUL GELİŞİM PLANI (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

| Alanı | Ana Eylem No | Alt Eylem No | Yapılacak Çalışma | Eylem Sorumlusu | Tarih |
|------------------|--------------|--------------|---|--------------------------------|--------------------------------|
| ÖDÜL VE DISİPLİN | 1 | 1.1. | Risk durumunda olan öğrencilere yönelik önleyici rehberlik hizmetlerinin sunulması amacıyla , veli görüşmesi ve ev ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, bunun sonucunda risk teşkil edebilecek durumların tespit edilmesi ve ortadan kaldırılması için gerekli çalışmaların yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 2 | 2.1. | Okul risk haritasının oluşturulması, riskleri yok edilebilecek veya en aza indirmek için yapılacak çalışmaların toplantılarda tüm paydaşlarla paylaşılması ve çalışmaların bu yönde yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 3 | 3.1. | Oluşturulan okul risk haritaları incelenerek okulun risk grubunun değerlendirilmesi ve ilgili kurullarla koordine çalışmaların yürütülmesi. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 4 | 4.1. | Disiplin vakalarını en aza indirmek amacı ile okul içi ve okul dışı çalışmaların etkin bir biçimde yapılması. Yapılacak okul içi çalışmalarda şube rehber öğretmenleri ve ders öğretmenleri ile, okul dışı çalışmalarda ise veli ,aile , çalışma ve sosyal hizmetler ilçe müdürlüğü ile koordine çalışmalarının sağlanması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 5 | 5.1. | Eğitim ortamındaki ihtiyaçların tespiti için öğretmen ve veli taleplerinin incelenmesi. Öğretmenler tarafından etkili sınıf yönetiminin sağlanması, velilere yönelik ,aile içi iletişim ve çocuğa yaklaşım konularında bilgilendirici çalışmaların yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 6 | 6.1. | Başarılı çalışmaları ile ön plana çıkan, olumlu ve örnek davranışlar sergileyen öğrenci ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi , onure edilmesi ve bu başarılarının teşviki amacı ile okul web sitesi ve sosyal medyada yayınlanması, yerel basında yer bulması için gerekli çalışmaların yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 7 | 7.1. | İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formunda yer alan yönerge kapsamında ödül ve disiplin işlemlerine yönelik yürütülen çalışmaların izlenmesi, gerekli iş ve işlemlerin yapılması. | Okul Yönetimi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |



MARMARAEREĞLİSİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MARMARAEREĞLİSİ İLKOKULU



OKUL GELİŞİM PLANI (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

| Alanı | Ana Eylem No | Alt Eylem No | Yapılacak Çalışma | Eylem Sorumlusu | Tarih |
|-------|--------------|--------------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| DİĞER | 1 | 1.1. | Ebeveynlere yönelik destek eğitim programlarının gerçekleştirilmesi, yaz okulu uygulamasının , alan taraması çalışmasının yapılması ve eğitimde yeni yaklaşımlara yer verilmesine yönelik uygulamaların yapılması sureti ile okul öncesinde okullaşma oranlarının artmasına yönelik çalışmaların bilgilendirici ve eğitici çalışmaların yapılması. | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 2 | 2.1. | Ders içi ve dışı faaliyetlerde milli ve manevi değerleri ön plana alarak, öğrencilerde farkındalık yaratmak ve bu değerleri yaşamı boyunca sahiplenmelerini sağlamak. | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 3 | 3.1. | Öğrencilerin istihdam alanları hakkında bilgilendirilmesi. | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 4 | 4.1. | Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin niteliğini arttırmak için BEP, ZEP ,kaynaştırma eğitimi ve tanılama-yönlendirme çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi. | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 5 | 5.1. | Yaygın eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile hayat boyu öğrenme faaliyetleri çalışmalarının gerçekleştirilmesi. | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 6 | 6.1. | Eba ders içeriklerine ulaşılması teşvik edilerek, içerik yüklemeyi arttırıcı ve özendirici çalışmaların yıl boyunca devam etmesi.Yapılan çalışmaların okul web sitemizdende yayınlanması. | Okul İdaresi, Sınıf Öğretmeni | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |
| | 7 | 7.1. | İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formunda yer alan yönerge çerçevesinde diğer işlemlere yönelik çalışmaların izlenmesi , gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi.Yapılan çalışmaların aylık olarak okul web sitesinden yayınlanması. | Okul İdaresi | 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı |

